



**USNESENÍ z 1. schůze RADY OBCE SLATINICE**  
**18.11.2002 – kancelář OÚ Slatinice**

**Přijaté usnesení schválilo všech 5 přítomných členů rady.**

Rada bere na vědomí a schvaluje:

1/1 Dokumenty předané odstupujícím starostou:

- soupis pohledávek vůči obci k 18.11.2002 v celkové částce 1.165.504,74 Kč
- soupis neuhrazených závazků k 18.11.2002 v celkové částce 5.514.434,20 Kč, bez uvedení data splatnosti
- seznam rozpracovaných akcí
- seznam rozpracovaných úkolů
- návrh na vyrovnání pohledávek

Tyto dokumenty jsou přílohou k zápisu z dnešní schůze rady

2/1 Návrh složení výborů a komisí:

- kontrolní výbor (Ing. Štafa)
- finanční výbor (Ing. Zapletalová).
- kulturní komise (Smičková, Daňková)
- stavební komise (Ing.Smička)
- komise pro životní prostředí (L.Vrzal)

Jednotlivé výbory, komise a jejich předsedové budou schvalováni ZO k 1.1.2003.

3/1 K.Slezáka vedoucím skupiny pracovníků údržby obce.

4/1 Termíny: - druhé schůze RO: pondělí 9.12.2002 v kanceláři OÚ.  
- druhé schůze ZO: čtvrtek 19.12.2002 v podsálí sokolovny.

Rada ukládá a pověřuje:

5/1 Provéřit termíny splatností jednotlivých závazků a u prošliých lhůt kontaktovat věřitele a dohodnout termíny jednání pro odsouhlasení splátkového kalendáře. (Ve spolupráci se starostou J.Ambrosem a navrženými zástupci finančního výboru.)

zodp.: D.Jahnová, J.Ambros  
termín: do 30.11.2002

6/1 Připravit podklady pro inventarizaci majetku obce k 31.12.2002 a pracovní návrh rozpočtu na r.2003.

zodp.: D.Jahnová, M.Spurná  
termín: do 30.11.2002

7/1 Připravit podpisové vzory pro nové členy ZO a jednacích řádů ZO a RO.

zodp.: P.Šolc  
termín: do 30.11.2002

8/1 Předložit náplně práce jednotlivých zaměstnanců OÚ.

zodp.: K.Slezák, P.Šolc  
termín: do 30.11.2002

*Zápis vypracoval: P.Šolc*

*Místostarosta obce: L.Vymazal*

*Starosta obce: J.Ambros*

**USNESENÍ z 2. schůze RADY OBCE SLATINICE**  
**9.12.2002 – kancelář OÚ Slatinice**

**Přijaté usnesení schválilo všech 5 přítomných členů rady.**

Rada bere na vědomí a schvaluje:

9/2 - Přechod knihoven pod správu obce od 1.1.2003. (J.Ambros se zúčastní jednání o chystaném převodu).

10/2 – Informace J.Ambrose o střížení u p.Bárka ve věci zprovoznění druhého kotle palírný. Sousedí p.Bárka s tímto rozšířením nesouhlasí z důvodu znečišťování ovzduší při topení tuhými palivy v této provozovně. Dle informací p.Ambrose nemůžeme p.Bárka donutit ke změně způsobu vytápění. Můžeme pouze kontrolovat tmavost zbarvení kouře, který vychází z nemovitosti p.Bárka. Toto stanovisko obce bude odesláno Stavebnímu úřadu v Lutíně.

11/2 - Pracovní návrh rozpočtu spolu s rozpočtovým provizoriem na r.2003 a návrh rozpočtových opatření na r.2002 (vypracovala účetní OÚ D.Jahnová ve spolupráci s M.Spurnou).

12/2 - Složení inventarizačních komisí.

Předsedové jednotlivých komisí: ZŠ-Žouželka František, MŠ-MUDr.Hajdová Jaroslava, ŠJ-Ing.Smička Jiří, SDH-Reif Milan, MH-Vymazal Lubomír, OV Lípy-Slezák Karel, OÚ,OB,Hanačka-Reif Milan, kino-Žouželka František.

Seznam inventarizačních komisí je přiložen k zápisu.

13/2 - Složení hodnotícího výboru, který vybere nejvhodnější firmu pro realizaci 1.fáze výstavby, která je dotována z programu SAPARD (rekonstrukce a prodloužení stávajících komunikací, vodovodní a kanalizační přípojky pro novou podn.zónu).

- předseda: J.Ambros
- tajemník: Ing.Rubíček
- členové: Ing.arch.Leinert, Ing.Smička, Ing.Skopal

Jména jednotlivých firem, které budou osloveny bude upřesněn po jednání s Ing.Rubíčkem.

14/2 - Prořezání dřevin a úklid okolí kostela ve spolupráci s p.Jankůjem.

15/2 - Termín školení PO a BOZP (pátek 27.12.2002 v mysl.chatě „U Lumpíka“).

16/2 - Program 2.zasedání ZO (čtvrtek 19.12.2002):

1. Kontrola usnesení
2. Zpráva o činnosti rady
3. Hospodaření obce (inventarizace, rozp.provizorium)
4. Jednací řád zastupitelstva
5. Složení výborů a komisí
6. Různé, diskuse

(Ing.Mišák poskytne na jednání ZO diktafon).

17/2 - Skácení stromů před novostavbou RD Ing. Valenty a vzrostlých borovic u hřbitovní zdi. Břízy u zahrady p.Šibla budou upraveny současně s rekonstrukcí láz. pramene.

18/2 - Vydávání „Věstníku“ vždy po jednání ZO (1 x za tři měsíce).

19/2 - Převod sokolovny z vlastnictví SK na obec.

Rada ukládá a pověřuje:

20/2 - Zjistit možnosti financování provozu sokolovny (dotace na školství z krajského úřadu).

zodp.: P.Šolc  
termín: do 31.12.2002

21/2 - Připravit podklady pro audit a požádat Ing.Stadlera (interní auditor) o vypracování nabídky na provedení auditu.

zodp.: M.Spurná  
termín: do 31.12.2002

22/2 – Domluvit zapůjčení pluhu na údržbu zimních komunikací (p.Sekera, p.Opletal).

zodp.: K.Slezák  
termín: do 13.12.2002

23/2 - Připravit ve spolupráci s Ing.M.Slezákem k vydání Zpravodaj obce za r.2002.

zodp.: P.Šolc  
termín: do 16.12.2002

*Místostarosta obce: L.Vymazal*

*Starosta obce: J.Ambros*

**opis vypracoval: Petr Šolc, v.r.**