INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2024

Obec: Slatinice
IČ: 00299456
Datum zpracování: 21.1.2025

Souhrnná zpráva o průběhu a výsledku inventarizace provedené ke dni 31.12.2024. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., plánu inventur a směrnice k inventarizaci.

Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 11.12.2024. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Časový a věcný průběh inventarizace

*Inventuru majetku evidovaného na účtech 031,021,028 a dokladovou inventuru všech rozvahových a podrozvahových účtů provedli členové inventarizační komise č. **1** k 31.12.2024 ve dnech 02.01.2025 až 10.1.2025 fyzické, dokladové do 17.01.2025.*
*Inventuru majetku evidovaného na účtech 018,019,032,022,231,263,261,236 provedli členové inventarizační komise č. **2** k 31.12.2024 ve dnech 02.01.2025 až 10.01.2025 fyzické, dokladové do 17.01.2025.*
Inventuru materiálu na skladě evidovaného na účtu 112 provedli členové inventarizační komise č. 3 ve dnech 02.01.2025 až 10.01.2025.

Způsob provedení inventury

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovali:

a) *Fyzickou inventurou v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci na základě přílohy inventurních soupisů*
b) *Dokladovou inventurou v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterých nešlo vizuálně zjistit jejich fyzickou existenci a u kterých nešlo tedy provést fyzickou inventuru na základě přílohy inventurních soupisů.*

Inventuru pokladní hotovosti členové inventarizační komise provedli přepočítáním poslední pracovní den běžného roku.

Inventuru pohledávek členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k pohledávkám, tj. faktur, případně smluv, kontrolou splatnosti pohledávek a kontrolou odsouhlasení pohledávek s dlužníky formou ověřovacích dopisů u částek nad 60.000,- Kč.

Inventuru závazků členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k závazkům, tj. faktur, případně smluv a kontrolou splatnosti závazků.

Inventuru pozemků a nemovitostí členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s výpisem z katastru nemovitostí, popřípadě ortofotomapami a využitím systému Mysis.

Inventarizační rozdíly a zúčtovatelné rozdíly

Členové inventarizačních komisí neshledali inventarizační a zúčtovatelné rozdíly.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek.
Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.
Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle dat provedení prvotních inventur.

Odpisování majetku

Účetní jednotka používá při odepisování majetku rovnoměrný způsob odpisování. Odepisování majetku začalo od 1.1.2012. Odpisy byly v roce 2024 naúčtovány ve výši 4.526.603,- Kč a rozpuštění transferů ve výši 2.102.086,04 Kč.

Vyřazení majetku

V průběhu roku 2024 byl vyřazen tento majetek:

- *z účtu 021 majetek v celkové hodnotě 3.137.954,- Kč. Soupis je přiložen v inventurách u účtu 021.*
- *z účtu 028 majetek v celkové hodnotě 162.620,25 Kč. Soupis je přiložen v inventurách u účtu 028.*
- *z účtu 031 majetek v celkové hodnotě 355.470,31 Kč. Soupis je přiložen v inventurách u účtu 031.*

Při inventurách byl navržen k likvidaci tento majetek:

z účtu 022:

DM 15 Elektrická pec v hodnotě 81.300,- Kč.

z účtu 028:

DM 58-73 pracovní desky a stoly (kuchyň MŠ) – celkem 16 ks v hodnotě 121.790,90,- Kč
0309 vrtačka v hodnotě 5.090,- Kč
DM 432 Slunečník v hodnotě 6.177,- Kč.
DM 437 Golosada v hodnotě 3.299,- Kč.
DM 446 Sada nářadí v hodnotě 3.265,- Kč
DM 472 Aku vrtací šroubovák v hodnotě 11.967,- Kč.
DM 91 Žací lišta v hodnotě 38.311,- Kč.
DM 204 PC+monitor+myš+kláv.+tiskárna v hodnotě 34.580,21 Kč.
DM 581 Mobilní telefon Samsung Galaxy v hodnotě 7.201,- Kč.
DM 195 Venkovní lavice v hodnotě 16.700,- Kč.

Za hlavní inventarizační komisi:

Předseda: jméno Bc. Ondřej Mikmek .....

Člen: jméno Michal Kryl .....

Člen: jméno Ing. Ondřej Čepl .....

Schváleno: Rada obce Slatinice dne 22.1.2025 usnesením číslo 9/37RO/2025

Seznam příloh:

1. *Směrnice č. 1/2011 pro provedení inventarizace*
2. *Plán inventur včetně podpisových vzorů inventarizačních komisí*
3. *Protokol o proškolení členů inventarizační komise*
4. *Harmonogram prací*
5. *Seznam inventurních soupisů*
6. *Seznam identifikátorů*
7. *Analytická předvaha*
8. *Odpisový plán na rok 2025*
9. *Účetní výkazy k 31.12.2024 (rozvaha, VZZ, FIN 2-12M, příloha)*
10. *Inventární karty k vyřazení*