



## INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

---

Obec: Slatinice

IČ: 00299456

Datum zpracování: 21.1.2022

Souhrnná zpráva o průběhu a výsledku inventarizace provedené ke dni 31.12.2021. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., plánu inventur a směrnice k inventarizaci.

### ***Plán inventur***

---

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.*

### ***Proškolení členů inventarizačních komisí***

---

*Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 10.12.2021. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.*

### ***Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců***

---

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

### ***Časový a věcný průběh inventarizace***

---

*Inventuru majetku evidovaného na účtech 031,021,028 a dokladovou inventuru všech rozvahových a podrozvahových účtů provedli členové inventarizační komise č. 1 k 31.12.2021 ve dnech 03.01.2022 až 5.1.2022, dokladové do 21.01.2022.*

*Inventuru majetku evidovaného na účtech 018,019,032,022,231,263,261,236 provedli členové inventarizační komise č. 2 k 31.12.2021 ve dnech 03.01.2022 až 5.01.2022, dokladové do 21.01.2022.*

*Inventuru materiálu na skladě evidovaného na účtu 112 provedli členové inventarizační komise č. 3 ve dnech 03.01.2022 až 5.01.2022.*

## **Způsob provedení inventury**

*Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovali:*

- a) Fyzickou inventurou v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci na základě přílohy inventurních soupisů*
- b) Dokladovou inventurou v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterých nešlo vizuálně zjistit jejich fyzickou existenci a u kterých nešlo tedy provést fyzickou inventuru na základě přílohy inventurních soupisů.*

*Inventuru pokladní hotovosti členové inventarizační komise provedli přepočítáním poslední pracovní den běžného roku.*

*Inventuru pohledávek členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k pohledávkám, tj. faktur, případně smluv, kontrolou splatnosti pohledávek a kontrolou odsouhlasení pohledávek s dlužníky formou ověřovacích dopisů u částek nad 60.000,- Kč.*

*Inventuru závazků členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k závazkům, tj. faktur, případně smluv a kontrolou splatnosti závazků.*

*Inventuru pozemků a nemovitostí členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s výpisem z katastru nemovitostí, popřípadě ortofotomapami a využitím systému Mysis.*

## **Inventarizační rozdíly a zúčtovatelné rozdíly**

*Členové inventarizačních komisí neshledali inventarizační a zúčtovatelné rozdíly.*

## **Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům**

*Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek.*

*Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.*

*Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.*

## **Odpisování majetku**

*Účetní jednotka používá při odepisování majetku rovnoměrný způsob odpisování. Odepisování majetku začalo od 1.1.2012. Odpisy byly v roce 2021 naúčtovány ve výši 3.954.488,- Kč a rozpuštění transferů ve výši 1.937.100,06 Kč.*

## Vyřazení majetku

V průběhu roku 2021 byl vyřazen z účtu 028 majetek v celkové hodnotě 28.434,- Kč. Soupis je přiložen v inventurách u účtu 028. A z účtu 022 majetek v celkové hodnotě 166.600,- Kč.

Při inventurách byl navržen k likvidaci tento majetek:

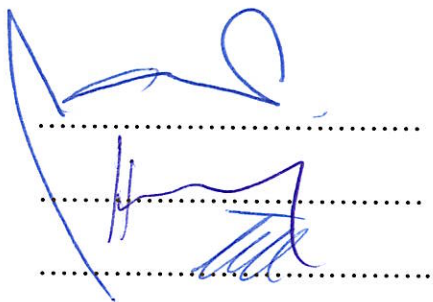
|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| DM 444 Mobilní telefon Samsung     | 6.287,-  |
| DM 451 Mobilní telefon J530 Galaxy | 6.798,-  |
| DM 498 Mobilní telefon Samsung A7  | 4.374,-  |
| DM 195 Venkovní lavice             | 16.700,- |
| 0167 Lajny tenisový kurt           | 11.500,- |

Za hlavní inventarizační komisi:

Předseda: jméno Bc. Ondřej Míkmek

Člen: jméno Stanislav Havlíček

Člen: jméno Ing. Ondřej Čepl



Schváleno: Rada obce Slatinice dne 25.1.2022 usnesením číslo 16/4120/2022.

Seznam příloh:

1. Směrnice č. 1/2011 pro provedení inventarizace
2. Plán inventur včetně podpisových vzorů inventarizačních komisí
3. Protokol o proškolení členů inventarizační komise
4. Harmonogram prací
5. Seznam inventurních soupisů
6. Seznam identifikátorů
7. Analytická předvaha
8. Odpisový plán na rok 2022
9. Účetní výkazy k 31.12.2021 (rozvaha, VZZ, FIN 2-12M, příloha)
10. Inventurní karty k vyřazení